 

# T.C SARIÇAM BELEDİYESİ

**TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| 1 | Belediye Birimlerinin İş ve İşlemlerinin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Sağlamak |  Birimin Kendi Çalışmalarıyla İlgili Mevzuat Hükümleri | Mevzuatta Belirtilen Süre |
| 2 | Makamdan Havale Edilen İnceleme ve Soruşturma Kapsamında Sonuçlandırmak ve Makama Rapor Etmek | İnceleme ve Soruşturma için Başkanlık Makamının Onayı ve Eki |  Mevzuatta Belirtilen Süre |
| 3 | Başkanlık Makamınca Verilen Teftiş Hizmetlerini Yerine Getirmek  | Teftiş İçin Başkanlık Makamının Onayı |  Mevzuatta Belirtilen Süre |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

 **İlk Müracaat Yeri : İkinci Müracaat Yeri :**

İsim : BÜLENT YAVUZ İsim : BİLAL ULUDAĞ

Unvan : Teftiş Kurulu Müdürü Unvan : Belediye Başkanı

Adres : Sarıçam Belediye Binası Adres : Sarıçam Belediye Binası

Tel : 0322 341 08 08 Tel : 0322 341 08 08

Faks : 0322 341 41 09 Faks : 0322 341 41 09

E-Posta : bulentyavuz@saricam.bel.tr E-Posta : baskan@saricam.bel.tr